

GEMEINDE UNSTRUT - HAINICH

Kinder- und familienfreundliche Kommune



bestehend aus den Ortschaften
Altengottern, Flarchheim,
Großengottern, Heroldshausen,
Mülverstedt, Weberstedt



Bei der Gemeinde Unstrut-Hainich ist ab 01.07.2023 eine Vollzeitstelle (derzeit 39 Stunden/Woche) als **Bauhofmitarbeiter (m/w/d)** unbefristet zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt nach TVöD.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Pflege und Unterhaltung der öffentlichen Grünanlagen sowie Baumschnittarbeiten
- Pflege, Instandsetzungs- und Unterhaltungsarbeiten an öffentlichen Gebäuden, Einrichtungen sowie Liegenschaften und der dazugehörigen Gebäudetechnik
- Instandhaltungsarbeiten an Straßen und Spielplätzen sowie Straßen- und Wegereinigung und Mitarbeit beim Winterdienst
- Pflege und Unterhaltung der kommunalen Friedhöfe
- Unterstützung bei kommunalen Veranstaltungen und Umsetzung sonstige Tätigkeiten im Zuständigkeitsbereich des Bauhofs
- Übergabe/Übernahme von Miet- bzw. Pachtobjekten
- Mitarbeit und Unterstützung bei der saisonalen Betreibung des Freibades (je nach Qualifikation)

Sie sollten folgende Voraussetzung erfüllen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise in einem Gewerk des Bau- und Ausbaugewerbes, Elektro- und Metallgewerbes, Holzgewerbes oder in der Bäderwirtschaft
- gute handwerkliche Fähigkeiten und technischer Sachverstand
- Aufgeschlossenheit für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes
- selbständiges, verantwortungsbewusstes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Team- und kooperationsfähiges Arbeiten
- Zuverlässigkeit und hohe Arbeitsbereitschaft auch außerhalb der regelmäßigen Dienstzeiten tätig zu sein (z.B. an Wochenenden, Feiertagen, nachts für den Winterdienst)
- mindestens Führerschein der Klassen B/BE
- vorzugsweise Erfahrungen im Führen von Baugeräten, im Garten- und Landschaftsbau, Straßenbau
- möglichst im Besitz oder Bereitschaft zum Erwerb des deutschen Rettungsschwimmerabzeichens in Silber
- Mitarbeit in der Einsatzabteilung einer Feuerwehr unserer Gemeinde ist erwünscht

Wir bieten:

- einen sicheren Arbeitsplatz und ein interessantes, abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- eine vielfältige Tätigkeit in einem kollegialen Team
- betriebliche Altersvorsorge

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis spätestens 10.02.2023

per Email im PDF-Format an:

bewerbung@Lg-unstrut-hainich.de

oder in Papierform an:

Gemeindeverwaltung Unstrut-Hainich

Personalamt

Marktstraße 48

99991 Unstrut-Hainich

Schwerbehinderte Bewerber und Bewerberinnen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten von uns bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes wird garantiert. Die Bewerber erklären sich mit der Einsichtnahme in die Bewerbungsunterlagen einverstanden und stimmen der vorübergehenden Speicherung und Verarbeitung ihrer Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens zu. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen entsprechend § 27 Abs. 4 ThürDSG ordnungsgemäß vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Vorstellungsgespräch entstehen, werden nicht ersetzt.

Unstrut-Hainich, den 10.01.2023

Uwe Zehaczek - Bürgermeister