GEMEINDE UNSTRUT-HAINICH



bestehend aus den Ortschaften Altengottern, Flarchheim, Großengottern, Heroldishausen, Mülverstedt, Weberstedt



Die Landgemeinde Unstrut-Hainich sucht zum frühestmöglichen Termin

Erzieher (m/w/d)

in Teilzeit bei durchschnittlich 30 Wochenstunden, in unbefristeten und befristeten Arbeitsverhältnissen.

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung entsprechend § 16 ThürKigaG als pädagogische Fachkraft
- positive Grundeinstellung zum Kind
- umfassende fachlich-pädagogische Kenntnisse
- Engagement und Einsatzbereitschaft bei der Gestaltung der p\u00e4dagogischen und organisatorischen Prozesse
- hohe Fachkompetenz und Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit den Eltern sowie Teamfähigkeit

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- die p\u00e4dagogische Arbeit auf der Grundlage des Th\u00fcringer Kindergartengesetzes Th\u00fcrKigaG, der jeweils aktuellen Qualit\u00e4tsstandards und der Konzeption der Einrichtung
- die Umsetzung des Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsauftrages
- ständige Aufsichtspflicht gegenüber den Kindern
- Sicherung einer inhaltsreichen p\u00e4dagogischen Erziehungs- und Bildungsarbeit
- Erarbeitung der Lernziele und Lerninhalte in den pädagogischen Aufzeichnungen
- Organisation des Tagesablaufes in der Kindergruppe
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung des Konzeptes der jeweiligen Kindertageseinrichtung

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe S 8a TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst) bewertet.

Ihre Bewerbung:

per Email im PDF-Format an: bewerbung@Lg-unstrut-hainich.de oder in Papierform an: Gemeindeverwaltung Unstrut-Hainich

Personalamt Marktstraße 48

99991 Unstrut-Hainich

Die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes wird garantiert. Die Bewerber erklären sich mit der Einsichtnahme in die Bewerbungsunterlagen einverstanden und stimmen der vorübergehenden Speicherung und Verarbeitung ihrer Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens zu. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen entsprechend § 27 Abs. 4 ThürDSG ordnungsgemäß vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Vorstellungsgespräch entstehen, werden nicht übernommen.